

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«СИМФЕРОПОЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»

СОГЛАСОВАНО:

председатель первичной профсоюзной
организации ГБПОУ РК «Симферопольский
колледж радиоэлектроники»

Н.А. Сытник



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБПОУ РК
«Симферопольский колледж
радиоэлектроники»

от «31» 03 2001 г. № 92-1/02-01

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по охране труда

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по охране труда в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Крым «Симферопольский колледж радиоэлектроники» (далее – Организация) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, положениями ст. 218 Трудового кодекса РФ, Уставом Организации, и является внутренним документом Организации.

1.2. Комиссия по охране труда (далее – Комиссия) создается на паритетной основе из представителей работодателя, профсоюзного комитета и службы охраны труда.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений работодателя и работников в области охраны труда в Организации.

1.4. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда Организации, а также одной из форм участия работников в управлении Организацией в области охраны труда. Работа строится на принципах социального партнерства.

1.5. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами Федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

1.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными актами колледжа.

1.7. Численность, персональный состав Комиссии определяются в зависимости от числа работников организации, количества структурных подразделений по договоренности между работодателем и профсоюзным комитетом и утверждается приказом директора Колледжа.

1.8. Выдвижение в Комиссию представителей работников проводится на общем собрании трудового коллектива. Представители администрации Организации назначаются приказом по Колледжу.

1.9. Комиссия может избрать из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем Комиссии не рекомендуется избирать работника, который по служебным обязанностям отвечает за состояние охраны труда в колледже или находится в непосредственном подчинении директора Организации.

1.10. Члены Комиссии должны проходить обучение по охране труда в обучающей организации за счет средств Организации, а также средств Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика).

1.11. Обеспечение деятельности Комиссии, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.) устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами Организации.

1.12. Для более четкого разграничения функций между Комиссией и другими субъектами системы управления охраной труда в Организации может быть разработан регламент работы Комиссии.

2. Задачи Комиссии

2.1. На комиссию возлагаются следующие основные задачи:

- разработка на основе предложений членов Комиссии программы совместных действий работодателя, профессиональных союзов и (или) иных уполномоченных работниками представительных органов по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников;
- организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

3. Функции Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассмотрение предложений, направленных на улучшение условий и охраны труда работников;
- оказание содействия в организации обучения работников охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда;

- участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в Организации, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций по устранению выявленных нарушений;
- информирование работников Организации о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;
- доведение до сведения работников Организации результатов специальной оценки условий труда;
- информирование работников Организации о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;
- содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве;
- подготовка предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья;
- рассмотрение вопросов финансирования мероприятий по охране труда в Организации, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, а также осуществления контроля расходования средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- рассмотрение проектов локальных нормативных актов по охране труда и подготовка предложений по ним.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Комиссия из своего состава избирает председателя, заместителя и секретаря. Председателем комиссии является директор Организации, в состав комиссии входят: специалист по охране труда, заместитель директора по учебно-производственной работе, председатель профкома. В комиссию входят не менее 5 человек.

4.2. Заместитель председателя комиссии по указанию или по согласованию с председателем комиссии осуществляет его функции и имеет право подписи документов при отсутствии председателя.

4.3. Секретарь комиссии может не быть членом профкома. Он осуществляет:

- оперативный контроль за исполнением планов, рекомендаций Комиссии, решениями профкома, выполняет указания председателя или заместителя председателя;

- готовит проекты планов работы Комиссии, рекомендаций, решений, заключений профкома, комиссии по соответствующим вопросам, контролирует их прохождение и необходимые согласования;
- оповещает членов Комиссии, а также привлекаемых к работе с ней о времени и месте проводимых мероприятий;
- по согласованию в установленном порядке может представлять Комиссию в других общественных формированиях, осуществлять необходимые связи со средствами массовой информации.

4.4. Члены Комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Комиссии и утверждается председателем. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если в их работе участвует более половины членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются в форме постановления открытым голосованием большинством голосов при наличии кворума и носят рекомендательный характер.

4.5. Комиссия отчитывается о проделанной работе перед профсоюзным комитетом не реже одного раза в год. Председатель Комиссии информирует профком о принимаемых комиссией решениях.

5. Права Комиссии

5.1. Комиссия имеет право:

- получать информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья;
- заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения руководителей структурных подразделений и других работников Организации о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда;
- заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей и других работников организации, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- участвовать в подготовке предложений в раздел коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;
- вносить предложения о поощрении работников организации за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;
- содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами

предоставления работникам, занятым во вредных и опасных условиях труда, компенсаций;

– члены Комиссии информируют выборный орган первичной профсоюзной организации или собрание работников о проделанной ими работе.

– выборный орган первичной профсоюзной организации или собрание работников организации вправе отзывать из Комиссии своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Организация вправе своим решением отзывать своих представителей из Комиссии и назначать вместо них новых представителей.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о Комиссии в ГБПОУ РК «Симферопольский колледж радиоэлектроники» утверждается приказом директора с учетом мнения выборного профсоюзного органа и вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения о Комиссии или отмены настоящего Положения.