

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым
«Симферопольский колледж радиоэлектроники»**

Рассмотрено и одобрено
на заседании
педагогического совета
Протокол № 25
«31» января 2023г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ РК «Симферопольский
колледж радиоэлектроники»
от 01 февраля 2023г.№52-1/02-01

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

1 Общие положения

1.1 Внеаудиторная самостоятельная работа одна из форм учебной деятельности обучающихся по освоению образовательной программы среднего профессионального образования.

1.2 Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

1.3 Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. (с изменениями и дополнениями);

- Приказа Минпросвещения РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 762 от 24.08.2022 г.;

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО)

и устанавливает порядок организации, проведения и контроля внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Крым «Симферопольский колледж радиоэлектроники» (далее Колледж).

2 Цели и задачи внеаудиторной самостоятельной работы

2.1. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся проводится с целью обеспечения усвоения знаний и освоения умений, формирования профессиональных и развития общих компетенций, обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.2. Задачи, реализуемые при выполнении обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных теоретических знаний и практических умений;

- овладение практическими навыками работы с нормативной и справочной

литературой;

- развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- овладение практическими навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- развитие исследовательских умений.

- 3 Планирование внеаудиторной самостоятельной работы

3.1. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу находит отражение в учебных планах, рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

3.2. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется рабочими программами учебных дисциплин, профессиональных модулей.

3.3. При разработке рабочей программы по учебной дисциплине, профессиональному модулю преподавателем устанавливается содержание и объем учебного материала, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются ее формы и виды по каждой теме (разделу).

3.4. Затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания определяются преподавателем эмпирически: на основании наблюдений за выполнением обучающимися аудиторной самостоятельной работы, опроса обучающихся о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений обучающихся, также возможно использование Примерных норм времени (Приложение 1).

3.5. При разработке рабочей программы по учебной дисциплине, профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателем устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются цели, виды, средства, контроль результатов.

3.6. При планировании заданий для внеаудиторной самостоятельной работы рекомендуется использовать следующие типы самостоятельной работы:

- воспроизводящую (репродуктивную), предполагающую алгоритмическую деятельность по образцу в аналогичной ситуации;
- реконструктивную, связанную с использованием накопленных знаний и известного способа действия в частично измененной ситуации;
- эвристическую (частично-поисковую), которая заключается в накоплении нового опыта деятельности и применении его в нестандартной ситуации;
- творческую, направленную на развитие способностей обучающихся к исследовательской деятельности.

3.7. Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть: для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; подготовка

конспекта; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов, подготовка презентаций; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов, практических работ, написание эссе; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирований и др.;

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов); экспериментально - конструкторская работа; опытно - экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно - оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений использованием аудио- и видеотехники и др.

3.8. Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику профессии и специальности, изучаемой дисциплины, междисциплинарного курса, индивидуальные особенности обучающегося.

3.9. При разработке рабочего учебного плана учитываются предложения цикловых методических комиссий по объему внеаудиторной самостоятельной работы, отведенной на циклы дисциплин, при необходимости вносятся коррективы.

3.10. Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня обучающегося не регламентируется расписанием.

4 Организация и руководство внеаудиторной самостоятельной работой

4.1. Организацию самостоятельной работы обеспечивают заместитель директора по учебной работе, руководитель методической службы, методист, заведующие отделениями Колледжа, совместно с цикловыми методическими комиссиями и преподавателями колледжа.

4.2. На основании рабочей программы преподаватель разрабатывает перечень внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, дает методические указания по выполнению обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы по конкретной учебной дисциплине, профессиональному модулю.

4.3. В перечне должна быть информация о целях, видах, средствах, результатах контроля, количестве часов на определенную тему самостоятельной работы.

4.4. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа

преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания.

4.5. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины, междисциплинарного курса.

4.6. При организации самостоятельной работы обучающихся в функции преподавателя входит обеспечение информационной поддержки самостоятельной работы обучающихся учебной литературой, методическими пособиями, методическими указаниями, полезными Интернет-ссылками, электронными пособиями и др.

5 Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы

5.1. Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и самостоятельную работу по учебной дисциплине, профессиональному модулю, и может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

5.2. Контроль самостоятельной работы должен отвечать следующим требованиям:

- . систематичность проведения;
- . максимальная индивидуализация контроля;
- . соответствие формы контроля виду задания для самостоятельной работы.

5.3. Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося являются:

- . уровень освоения учебного материала;
- . умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;
- . уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.

5.4. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся не регламентируется расписанием учебных занятий.

6 Разработка методических рекомендаций к внеаудиторной самостоятельной работе

В данном разделе представлены требования по разработке методических рекомендаций к выполнению внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, междисциплинарному курсу или профессиональному модулю.

В методических рекомендациях должны быть изложены рациональные методы самостоятельного изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей, выполнения разного рода заданий, обращено внимание на наиболее сложные темы, даны разъяснения по самостоятельному выполнению заданий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины и профессионального модуля.

Структура методических указаний

Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине и профессиональному модулю должны содержать:

Титульный лист (Приложение 2)

Содержание (Приложение 3)

Пояснительная записка (приложение 4)

Планирование самостоятельной внеаудиторной работы (Приложение 5)

Задания к внеаудиторной самостоятельной работе

Информационное обеспечение обучения

	Единица измерения	Норма времени
Разработал:	1 з.д.	4-8 часов
Руководитель методической службы	1 з.д.	8-12 часов
Согласовано:	1 час работы	0,5-1 час
Заместитель директора по учебной работе	1 з.д.	1-3 часа
Заместитель директора по учебно-производственной работе	1 задание	до 50% времени, отведенное на тему
	1 задание	до 50% времени, отведенное на тему
	1 задание	до 50% времени, отведенное на тему
	1 задание	до 5 часов
	1 задание	до 100% времени, отведенное на тему
	1 задание	до 1 часа
	2-3 часовая работа	1-2 часа
	2-3 часовые задания	1 - 1,5 часа
		1-4 часа
	1 работа	3-3 часа
		3-6 часов
Написание реферата	1 реферат	10 - 15 часов
Подготовка к занятию		1 час

1 з.д. – один академический лист – объем одного академического листа в журнале равен 40000 знаков с пробелами (16 страниц 14 знаков, включая 3-3 строки)

Примерные нормы времени для реализации самостоятельной внеаудиторной работы

Вид самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени
Чтение учебника, электронного учебного пособия, дополнительной литературы	1 п. л. ¹ .	4-8 часов
Работа со справочниками и нормативными документами	1 п. л.	8-12 часов
Составление плана текста, выписки из текста, составление опорного конспекта	1 п. л.	8-12 часов
Проработка конспекта лекций	1 час лекции	0,5-1 час
Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы		2-4 часа
Составление плана ответа на специально подготовленные вопросы	1 п. л.	1-2 часа
Составление схем, технологических карт	1 задание	до 50% времени, отведенное на тему
Решение тестовых заданий	20 заданий	1 час
Решение расчетно–графических (расчетных) заданий	1 задание	1-3 часа
Решение ситуационных производственных задач	1 задача	до 50% времени, отведенное на тему
Работа с электронными тренажерами	1 задание	до 50% времени, отведенное на тему
Опытно-экспериментальная работа	1 задание	до 8 часов
Наблюдение и сбор материалов в процессе практики	1 задание	до 100% времени, отведенное на тему
Решение практических заданий	1 задание	до 2 часов
Подготовка к выполнению лабораторной работы, оформлению отчета	2-х часовая работа	1-2 часа
Подготовка к практическому занятию	2-х часовое занятие	1 - 1,5 часа
Подготовка к семинарскому занятию		2-4 часа
Подготовка к выполнению контрольной работы	1 работа	2-3 часа
Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов		3-6 часов
Написание реферата	1 реферат	10 – 15 часов
Подготовка к зачету		8 часов
Подготовка к экзамену		20 часов

¹ 1 п.л. – один печатный лист – объем одного печатного листа примерно равен 40000 знаков с пробелами (16 страниц 14 кеглем, интервал 1,5 строки)

Подготовка доклада к конференции		10 часов
Подготовка презентации		6-8 часов

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым
«Симферопольский колледж радиоэлектроники»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебной работе

_____ В. И. Полякова

« _____ » _____ 20__ г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ**

Дисциплина: ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной
деятельности

**Специальность: 12.02.07 Монтаж, техническое обслуживание и
ремонт медицинской техники**

г. Симферополь
20__ г.

Методические указания по выполнению внеаудиторных самостоятельных работ по дисциплине *ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности* предназначены для обучающихся по специальности: *12.02.07 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт медицинской техники*

Организация разработчик – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Симферопольский колледж радиоэлектроники»

Разработчик – преподаватель ГБПОУ РК «Симферопольский колледж радиоэлектроники»:
- Хворостьянова Светлана Владимировна

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии № ____

« ____ » _____ 20__ г. Протокол № _____

Председатель ЦМК _____ *ФИО*

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	*
ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	*
ЗАДАНИЯ К ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	*
ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ	*

* - указываются номера страниц

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания по выполнению внеаудиторных самостоятельных работ по дисциплине/МДК/ПМ _____

(наименование дисциплины, МДК)

предназначены для обучающихся по специальности (профессии)

(наименование специальности, профессии)

Цель методических указаний: оказание помощи обучающимся в выполнении внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине (МДК)

Настоящие методические указания содержат работы, которые позволят обучающимся самостоятельно овладеть знаниями, умениями и навыками деятельности по специальности, опытом творческой и исследовательской работ.

Выполнение внеаудиторной самостоятельной работы должно способствовать дальнейшему формированию у обучающихся общих и профессиональных компетенций:

(перечислить ОК и ПК из стандарта, относящиеся к дисциплине)

В результате выполнения внеаудиторных самостоятельных работ по дисциплине _____ обучающийся должен:

уметь *ВЗЯТЬ ИЗ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)*

знать *ВЗЯТЬ ИЗ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)*

ИЗ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ/МДК/МОДУЛЯ ПЕРЕНЕСТИ ТАБЛИЦУ

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ(МДК/МОДУЛЯ)

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Номер самостоятельной работы
Умения:	
- работать с современными операционными системами	Самостоятельная работа №2
- работать с текстовыми редакторами	Самостоятельная работа №3 Самостоятельная работа №4 Самостоятельная работа №15 Самостоятельная работа №18
Знания:	
- технические средства и программное обеспечение персональных компьютеров	Самостоятельная работа №1 Самостоятельная работа №2 Самостоятельная работа №9 Самостоятельная работа №14

- теоретические основы современных информационных технологий общего и специализированного назначения;	Самостоятельная работа №12 Самостоятельная работа №13
---	--

Методические рекомендации включают:

- 1) Планирование внеаудиторной самостоятельной работы;
- 2) Задания к самостоятельной внеаудиторной работе, сопровождающиеся указаниями для их выполнения;
- 3) Критерии оценки выполнения работ, форму предоставления работы и степени овладения обучающимися запланированных умений (освоенных компетенций).

Контроль выполненной самостоятельной работы осуществляется:

(прописать по каждому виду самостоятельной работы как осуществляется контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы).

Пример: (индивидуально, на уроке, при тестировании, на семинаре, при защите рефератов и проектов)

- *Контроль сообщений осуществляется на уроках.*
- *Контроль выполнения рефератов осуществляется индивидуальной (или групповой) беседой по ключевым моментам работы, с последующей защитой реферата.*

Максимальное количество часов на дисциплину _____, предусмотренное учебным планом, составляет _____ часов, в том числе:

обязательная аудиторная нагрузка обучающегося - _____ часов; самостоятельная работа обучающегося - _____ часов.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося и определяется учебным планом.

ПЛАНИРОВАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ВНЕАУДИТОРНОЙ РАБОТЫ

На основе программы и календарно-тематического плана составляется и заполняется таблица

Пример

Наименование раздела, темы	Номер, название самостоятельной внеаудиторной работы	Количество часов, отведенных на внеаудиторную самостоятельную работу	Форма контроля
1.1. Информационные технологии в профессиональной деятельности	Самостоятельная работа №1 Подготовка презентации «Виды информационных технологий»	4 часа	Защита презентации

Далее приводятся Задания к внеаудиторной самостоятельной работе.

ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Нормативные и нормативно-технические документы:

Основные источники:

Дополнительные источники:

Электронные ресурсы: